

Утверждаю

Директор ООО «Палмаран»

Суроегин Н.И. _____

01.01.2016 г.

Правила ломбарда

Деятельность Ломбарда абсолютно законна, лицензированная и ведется в строгом соответствии с законодательством. Если вы приняли решение воспользоваться услугами нашего ломбарда, помните – тем самым вы выражаете согласие со всеми нижеперечисленными правилами и обязуетесь их соблюдать. Ответственность за предоставление недостоверной информации целиком и полностью лежит на клиенте.

Основными операциями Ломбарда являются:

1. Предоставление краткосрочных займов гражданам под залог ювелирных изделий и лома из драгоценных металлов, компьютерной и бытовой техники.
2. Услуги по реализации невостребованного имущества в установленном законодательством и ломбардом порядке.
3. Примечание: серебряные изделия без пробы, ювелирные изделия из серебра, предметы производственно-технического назначения, медали и ордена, полуфабрикаты и слитки, а также другие вещи, не подлежащие реализации на торгах и/или сдаче в Госфонд в установленном порядке через его уполномоченных представителей, Ломбардом в залог не принимаются.

*Ломбард предоставляет займы и услуги гражданам не моложе 18 лет, по предъявлению ими паспорта.

Договор о залоге

2. При выдаче кредита под залог между Ломбардом и лицом, сдающим имущество, именуемым в дальнейшем Клиент, заключается договор о залоге с оформлением залогового билета установленной формы, один экземпляр которого (которой) выдается Клиенту.

1. В случаях: утраты Клиентом залогового билета; неправильного заполнения залогового билета, отказа Клиента от проведения операции, перезалога или выкупа, ранее выданный Клиенту залоговый билет на соответствующем бланке является аннулированным (-ой), а Клиенту, взамен аннулированного (-ой), выдается дубликат – залоговый билет с новым номером, заполненный(-ая) аналогично аннулированному (-ой).
2. В договоре о залоге (далее – договор) устанавливается (указывается) описание и полная сумма оценки имущества, срок (дата) выкупа имущества, сумма выдаваемого Ломбардом кредита, размер процентов за кредит и оплаты услуг Ломбарда за срок, указанный в договоре, дата, начиная с которой Ломбард вправе реализовать имущество залогодателя в случае его не востребования (в

соответствии с пунктом 6.1 настоящих Правил), начальная продажная цена имущества на торгах, ответственность сторон и другие условия договора.

3. Подпись Клиента в залоговом билете означает ознакомление и согласие со всеми условиями договора, (в том числе с суммой оценки, суммой полученного кредита, с датой, начиная с которой Ломбард вправе реализовать имущество залогодателя в случае его не востребования, с начальной продажной ценой на торгах, условиями оплаты по договору).

Оценка залога

3. Полная сумма оценки имущества определяется Ломбардом, исходя из цены, за которую сдаваемые вещи, в случае не востребования Клиентом, могут быть реализованы. Оценка должна соответствовать ценам на вещи такого рода и качества, обычно устанавливаемым в торговле на момент их принятия в залог (с учетом спроса на вещи, бывшие в употреблении). Сумма оценки согласовывается с Клиентом. Если Клиент не согласен с суммой оценки, предлагаемой Ломбардом, договор залога (хранения) не заключается.

1. Сумма кредита, который может быть предоставлен Клиенту под залог, определяется Ломбардом в пределах суммы оценки имущества, в зависимости от вида и качества закладываемых изделий, от срока пользования кредитом и от того, выполнял ли Клиент свои обязательства по предыдущим договорам с Ломбардом.
2. Сумма кредита согласовывается с Клиентом. Если Клиент не согласен с суммой кредита, предлагаемой Ломбардом, договор о залоге не заключается.
3. При сдаче Клиентом нескольких изделий одинаковой пробы, количество залоговых билетов определяется Ломбардом по согласованию с Клиентом.
4. В случае сдачи Клиентом в залог однородных изделий одинаковой пробы, и просьбы Клиента оформить эти вещи на несколько залоговых билетов, каждый залоговый билет может быть оформлен на вещи, суммарный вес которых не менее 5 г (золото) или 20 г (серебро). Если при этом вес оставшихся сдаваемых в залог изделий меньше указанного, то они оформляются на один залоговый билет.

Хранение залогового имущества

4. Срок хранения имущества (срок пользования кредитом) устанавливается по желанию Клиента в пределах от 1 до 30 дней с правом Клиента на перезалог (продление установленного срока пользования кредитом) в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил.

1. Ломбард обязан хранить имущество Клиента после срока выкупа, указанного в залоговом билете, в течение дополнительного (льготного) срока установленного законодательством: 1 месяц – в случае договора о залоге.
2. День залога и день выкупа считаются днями пользования займом и услугами Ломбарда, если иное не предусмотрено законодательством РБ.
3. Клиент может обратиться в ломбард с письменным заявлением об отказе от своего права на использование установленного льготного срока. В этом случае ломбард принимает меры по скорейшей реализации заложенного (хранящегося) имущества, принятого в соответствии с залоговыми билетами (сохранными квитанциями), указанными в заявлении.
4. Если сроки (даты) выкупа или окончания льготного срока приходятся на нерабочий день Ломбарда, то днем окончания соответствующего срока считается следующий за ним рабочий день.
5. Клиент имеет право востребовать имущество (а также произвести перезалог и/или частичное погашение задолженности) в любой день до окончания льготного срока

или после окончания льготного срока (в случае, если имущество не реализовано Ломбардом, с учетом пункта 3.1.1), оплатив все требования (начисления) Ломбарда к Клиенту на дату востребования (перезалога), предусмотренные договором о залоге.

Оплата за пользование кредитом

5. Клиент оплачивает пользование займом (проценты за заем) и услуги Ломбарда по ценам (тарифам), устанавливаемым Ломбардом. Цены (тарифы) устанавливаются, исходя из планируемой полной себестоимости операций и услуг ломбарда, включая возможные убытки при реализации невостребованного имущества по цене, не достаточной для удовлетворения всех требований Ломбарда.

1. Оплата и/или расчеты (начисления) пользования кредитом и услуг Ломбарда осуществляется при их оказании (завершении), отгрузке, т.е. при выкупе (получении) имущества Клиентом или при реализации невостребованного имущества в соответствии с пунктом 6.1 настоящих Правил, а также при осуществлении услуги перезалога и/или частичного погашения задолженности (пункт 5 настоящих Правил).
2. Сумма оплаты пользования займом (процентов за заем) и услуг по хранению имущества определяется при залоге (перезалоге) за установленный в договоре период залога (пользования займом) или хранения имущества, определяемый Клиентом в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил.
3. Во всех случаях расчет оплаты пользования займом и услуг Ломбарда (кроме платы за перезалог и частичное погашение задолженности) осуществляется по ценам (тарифам), действовавшим на дату залога.
4. При выкупе и/или при получении имущества Клиентом ранее срока, установленного договором, производится расчет (начисление) на фактическую дату выкупа.

Просрочка

6. При несвоевременном (позднее даты выкупа, указанной в залоговом билете) исполнении обязательств по возврату займа, Клиент, кроме оплаты процентов за заем по срок выкупа, установленный в залоговом билете, дополнительно выплачивает указанный в квитанции процент за пользование займом за весь период просрочки – со дня, следующего за установленной в залоговом билете датой выкупа, по день (включительно) фактической даты выкупа, если иное не предусмотрено договором.

1. Просрочкой считается пользование займом Ломбарда сверх срока, указанного в залоговом билете при залоге (перезалоге), определяемого Клиентом в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил.

Выдача залогового имущества

7. Имущество выдается Клиенту или его доверенному лицу (по предъявлению доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке) после возврата выданного Ломбардом займа и оплаты других требований Ломбарда, предусмотренных договором о залоге, при предъявлении залогового билета и паспорта или заменяющего его по законодательству документа.

1. В случае утраты залогового билета Клиенту, с целью предотвращения получения его имущества посторонними лицами, следует незамедлительно обратиться в

Ломбард с письменным заявлением об утрате залогового билета и получить дубликат залогового билета. В противном случае Ломбард не несет ответственности за сохранность имущества Клиента.

Перезалог

8. Перезалог (продление срока пользования займом).

Для осуществления перезалога Клиент должен оплатить:

- а. Услугу перезалога по тарифам, действующим на дату перезалога.
- б. Проценты за кредит за срок, определяемый Клиентом, в пределах количества дней, прошедших от даты залога до даты перезалога, по тарифам, действовавшим на дату залога.

1. В случае перезалога после окончания установленного в залоговом билете срока выкупа (дополнительно) проценты – за просроченные дни, согласно п. 4.4, 4.5 настоящих Правил.
2. Частичное погашение задолженности: при перезалоге Клиент может погасить часть займа, но не менее суммы, определяемой Ломбардом. При этом Клиент оплачивает услуги ломбарда, указанные в пунктах 5.1-5.3 настоящей Правил, за срок от даты залога (последнего перезалога) до даты частичного погашения задолженности.
3. При перезалоге Клиенту ставится отметка в залоговый билет, в который занесены все реквизиты залогодателя, оценка и начальная продажная цена на торгах, (идентичные указанным в первоначальном залоговом билете), новый срок выкупа, исходя из количества оплаченных дней (п.5.2 настоящих Правил), оставшаяся часть задолженности по займу и условия ее оплаты.
4. Дополнительный (льготный) срок в этом случае исчисляется, исходя из даты нового срока выкупа, указанного в залоговом билете.

Реализация не востребовавшего имущества

9. В случае не выкупа (не востребования) имущества Клиентом после окончания дополнительного (льготного) срока, с даты, указанной в договоре, Ломбард, без дополнительного оповещения Клиента, реализует имущество в установленном законодательством порядке, после чего указанное имущество возврату не подлежит. Начальная продажная цена имущества на торгах должна соответствовать начальной продажной цене, указанной в залоговом билете, по согласованию с Клиентом.

Примечание: информацию о покупателе не востребовавшего имущества (победителе торгов) Ломбард Клиенту не предоставляет.

1. После реализации невыкупленного (не востребовавшего) имущества, Ломбард из суммы, полученной при реализации, удовлетворяет свои требования к залогодателю.
2. В случае, когда сумма начислений достигает суммы, вырученной при реализации, оставшиеся требования Ломбарда к Клиенту с Клиента не взыскиваются.
3. В случае, если сумма, вырученная при реализации, превышает сумму удержаний, остаток суммы, вырученной при реализации, подлежит возврату Клиенту по его обращению в Ломбард. Указанный остаток, не востребованный Клиентом в течение срока исковой давности (три года), обращается в доход Ломбарда, если иное не предусмотрено законодательством.

Имущественные обязательства

10. Ломбард несет полную материальную ответственность за утрату или повреждение имущества, принятого от Клиента, если не докажет, что утрата или повреждение произошли вследствие непреодолимой силы.

1. В случае утраты или повреждения имущества Ломбард возмещает ущерб, по согласованию с Клиентом, в установленном законодательством порядке, исходя из полной суммы оценки имущества, указанной в залоговом билете (пункт 2.1. настоящих Правил).
2. Ломбард обязуется за свой счет страховать имущество в полной сумме его оценки, указанной в залоговом билете (пункт 2.1. настоящих Правил).

11. Вопросы взаимоотношений Клиента и Ломбарда, не урегулированные договором и/или настоящими Правилами, решаются Ломбардом с максимальным учетом пожеланий Клиента на условиях, не противоречащих законодательству.

1. В настоящие Правила могут вноситься изменения и дополнения, действие которых не распространяется на договоры, заключенные Клиентом с Ломбардом до внесения соответствующих изменений (дополнений).
2. В отдельных конкретных случаях, по письменному согласованию с Клиентом (по его обоснованной просьбе), Ломбард может применять иные Правила, не противоречащие законодательству.
3. Решение об этом вправе принять руководитель управляющей организации (его первый заместитель) или уполномоченное им лицо.